

Regulamin Klubu Inteligencji Biznesu 2.1.

Regulamin dotyczy uczestnictwa w Klubie Inteligencji Biznesu oraz świadczenia usług, w tym usług drogą elektroniczną.

John Wooden (amerykański zawodnik i trener koszykówki, nazywany „*trenerem wszech czasów*” albo „*Czarodziejem z Westwood*”) powiedział kiedyś „*Dobre wartości są jak magnes – przyciągają dobrych ludzi*”. Taki jest właśnie Klub Inteligencji Biznesu.

Żyjemy w świecie głębokich i dynamicznych przemian społecznych i gospodarczych, w którym biznes doświadcza nowych szans i poważnych zagrożeń. Wiedza oraz intelektualna zdolność do rozumienia rzeczywistości, stają się bardziej istotne niż kiedykolwiek wcześniej. Nowe czasy wymagają ponadto szerszej formuły partnerstwa, którego celem jest ZYSK oraz wzmocnienie wizerunku i naszej pozycji biznesowej.

W Klubie pomagamy sobie nawzajem i rozwijamy wspólnie biznesy. Ideą Klubu jest łączenie tradycji z nowoczesnością: koncepcji zrzeszania biznesu z nowoczesną komunikacją oraz promocją. Inspirujemy, dzielimy się wiedzą, integrujemy, wspieramy w rozwoju. Klub nie ma charakteru regionalnego czy miejscowego – gromadzi osoby z całej Polski a także z zagranicy.

- ▶ KAŻDA relacja biznesowa
- ▶ KAŻDY pomysł biznesowy
- ▶ KAŻDE wyzwanie biznesowe

DZIĘKI KLUBOWI STAJE SIĘ SZYBCIEJ, BARDZIEJ, ŁATWIEJ

WSTĘP:

Niniejszy Regulamin został stworzony przez Klub Inteligencji Biznesu sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Kolejowej 45/147, 01-210 Warszawa, KRS: 0000746838, REGON: 381167874, NIP: 9471998238.

Twórcą i Organizatorem Klubu Inteligencji Biznesu jest Klub Inteligencji Biznesu sp. z o.o.

Regulamin określa zasady przyjmowania i uczestnictwa Klubowiczów w Klubie Inteligencji Biznesu, prawa i obowiązki Organizatora oraz Klubowiczów, a także przypadki i sposoby wygaśnięcia członkostwa.

Możliwość uczestniczenia w Klubie Inteligencji Biznesu mają wyłącznie osoby fizyczne. Osoba fizyczna po przystąpieniu do Klubu otrzymuje status Klubowicza a jej firma (osoba prawna lub jednostka organizacyjna) status firmy Uczestnika.

Klub Inteligencji Biznesu (dalej także: Klub) powstał, aby wspierać Klubowiczów i ich firmy w procesie budowy marki osobistej oraz w nawiązywaniu relacji biznesowych

poprzez szeroko rozumiany networking, wykorzystanie potencjału mediów społecznościowych, szkolenia i budowanie sieci kontaktów.

Regulamin nie obejmuje usług świadczonych drogą elektroniczną. Usługi świadczone przez Klub są w sposób zgodny z obowiązującą w Polsce regulacją prawną dotyczącą ochrony danych osobowych.

**Artykuł 1.
Definicje:**

- 1.1. KLUB INTELIGENCJI BIZNESU (również jako KLUB lub ORGANIZATOR)– to (i) zastrzeżony znak słowno-graficzny; (ii) oraz PROGRAM efektywnego, regularnego i procesowego pozyskiwania relacji handlowych; know-how praktyków rynku z obszaru online marketingu, prospectingu i sprzedaży; (iii) SPOŁECZNOŚĆ, która kooperuje ze sobą; (iv) spółka, której uprawnieniem i obowiązkiem jest organizowanie SPOŁECZNOŚCI KLUBU.
- 1.2. SPOŁECZNOŚĆ KLUBU – SPOŁECZNOŚĆ BRONZE, SPOŁECZNOŚĆ GOLD.
- 1.3. SPOŁECZNOŚĆ BRONZE – SPOŁECZNOŚĆ KLUBU zintegrowana ze społecznością KLUBU INTELIGENCJI BIZNESU. Prawa i obowiązki UCZESTNIKA SPOŁECZNOŚCI BRONZE określone są w REGULAMINIE.
- 1.4. SPOŁECZNOŚĆ GOLD – SPOŁECZNOŚĆ KLUBU. Prawa i obowiązku UCZESTNIKA SPOŁECZNOŚCI GOLD (KLUBOWICZA) określone są w REGULAMINIE.
- 1.5. UCZESTNIK SPOŁECZNOŚCI – osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat i posiada pełną zdolność do czynności prawnych, która złożyła DEKLARACJĘ DO SPOŁECZNOŚCI oraz dopełniła innych formalności niezbędnych do dołączenia do danej SPOŁECZNOŚCI, zgodnie z REGULAMINEM w celach związanych z własną działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 1.6. FIRMA UCZESTNIKA – firma (osoba prawna lub jednostka organizacyjna) UCZESTNIKA SPOŁECZNOŚCI, w tym KLUBOWICZA.
- 1.7. UMOWA CZŁONKOSTWA – umowa zawarta pomiędzy ORGANIZATOREM a osobą fizyczną, na podstawie której osoba fizyczna nabywa status KLUBOWICZA KLUBU INTELIGENCJI BIZNESU.
- 1.8. KLUBOWICZ – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która zawarła UMOWĘ CZŁONKOSTWA w KLUBIE.
- 1.9. OSOBA DODATKOWA – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która na mocy odrębnych ustaleń uzyskała taki status w KLUBIE. OSOBA DODATKOWA ma te same obowiązki, co KLUBOWICZ. Dodatkowe obowiązki, jak również prawa OSOBY DODATKOWEJ reguluje REGULAMIN.
- 1.10. NETWORKING – należy przez to rozumieć wymianę informacji, zasobów, wzajemnego wsparcia i możliwości, prowadzona dzięki korzystnej sieci wzajemnych kontaktów.
- 1.11. ZARZĄD – należy przez to rozumieć członków ZARZĄDU KLUBU INTELIGENCJI BIZNESU powołanych przez ORGANIZATORA KLUBU.

1.12. OPŁATA ROCZNA – bezzwrotna opłata za udział w szkoleniu wstępnym organizowanym przez Klub, którego odbycie jest warunkiem wstąpienia do KLUBU. W kolejnych latach jest to bezzwrotna opłata za udział w szkoleniu lub mentoringu wskazanym przez Klub. Opłata roczna umożliwia przez rok od jej wniesienia dalsze uczestnictwo w pracach Klubu na określonych w niniejszym dokumencie zasadach przy spełnieniu podjętych zobowiązań w tym w szczególności terminowym opłaceniu faktur miesięcznych.

1.13. OPŁATA WPISOWA – bezzwrotna opłata za przyjęcie do Klubu.

1.14. OPŁATA MIESIĘCZNA – bezzwrotna i obowiązkowa opłata za bieżące działania KLUBU wystawiana z góry na początku miesiąca.

1.15. DEKLARACJA CZŁONKOWSKA – dokument podpisywany przez osobę fizyczną, w którym osoba ta deklaruje udział w KLUBIE, akceptację warunków REGULAMINU oraz gotowość postępowania w sposób zgodny z zasadami obowiązującymi w KLUBIE.

1.16. POLECENIE BIZNESOWE – przekazanie przez KLUBOWICZA (polecającego) drugiemu KLUBOWICZOWI rekomendacji, informacji lub kontaktu do innej osoby lub podmiotu w celu zaoferowania tej osobie/podmiotowi przez tego drugiego Klubowicza jego usług lub towarów lub w celu przeprowadzenia wspólnie transakcji.

1.18. KONSUMENT – za konsumenta uważa się osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

1.19. ORGANIZATOR – KLUB INTELIENCJI BIZNESU sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kolejowej 45/147, 01-210, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy X Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000746838, NIP 9471998238, REGON 381167874.

1.20. USŁUGI ORGANIZATORA – usługi wykonywane przez ORGANIZATORA dla SPOŁECZNOŚCI KLUBU.

1.21. REGULAMIN – niniejszy REGULAMIN świadczenia usług drogą elektroniczną przez ORGANIZATORA.

1.22. PROFIL – profil stworzony przez UCZESTNIKA SPOŁECZNOŚCI przez złożenie DEKLARACJI zawierający DANE OSOBOWE UCZESTNIKA SPOŁECZNOŚCI.

1.23. REJESTRACJA – proces polegający na przystąpieniu do danej SPOŁECZNOŚCI KLUBU – czynność ta odbywa się poprzez wypełnienie odpowiedniego FORMULARZA REJESTRACJI lub DEKLARACJI zgodnie z podanymi opisami pól, a następnie zatwierdzenie tego formularza na stronie www lub poprzez jej przesłanie do ORGANIZATORA.

1.24. WERYFIKACJA UCZESTNIKA – proces uznawania możliwości przystąpienia UCZESTNIKA do DANEJ SPOŁECZNOŚCI dokonywany przez ORGANIZATORA.

1.25. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

KLUB INTELIGENCJI BIZNESU

Artykuł 2. Postanowienia ogólne

- 2.1. Regulamin określa zasady i warunki zawarcia umowy pomiędzy Uczestnikiem i Organizatorem, prawa oraz obowiązki Organizatora, Uczestnika i Klubowicza, a także zasady i warunki świadczenia usług drogą elektroniczną przez Organizatora.
- 2.2. Klub jest platformą współpracy w ramach Społeczności oraz pomiędzy Klubowiczami (w tym platformą elektroniczną) służącą wzajemnemu wsparciu w budowaniu relacji w biznesie oraz promocji.
- 2.3. Klub jest organizacją uczącą się, platformą wymiany, rozwoju know-how i doskonaleniu procesu.
- 2.4. Klub poprzez swoje działania, stwarza Społeczności i Klubowiczom przestrzeń (w tym przestrzeń elektroniczną) do wymiany poleceń biznesowych oraz pozyskiwania nowych relacji biznesowych.
- 2.5. Jednym z warunków osiągnięcia sukcesu w Klubie jest czynne zaangażowanie się w działania Klubu.
- 2.6. Z Organizatorem (Klubem) można kontaktować się pocztą elektroniczną na adres: kontakt@klubinteligencjibiznesu.pl, oraz listownie na adres: ul. Kolejowa 45/147, 01-210 Warszawa.
- 2.7. Zasadą działania Społeczności jest wzajemny szacunek do osób w społeczności oraz w Klubie.
- 2.8. W ramach Społeczności oraz Klubu akceptujemy i szanujemy wszystkich, bez względu na poglądy polityczne, światopoglądowe, wyznanie, rasę i pochodzenie, jednak nie eksponujemy swoich poglądów w tym zakresie, gdyż naszym celem jest biznes, osobisty rozwój oraz zdobywanie nowych umiejętności.

Artykuł 3. Klubowicze i Firmy Uczestniczące

- 3.1. Klubowiczem jest osoba fizyczna, której aplikacja została zaakceptowana przez Zarząd Klubu.
- 3.2. Firmą Uczestnika jest firma (osoba prawna lub jednostka organizacyjna) Uczestnika Społeczności, w tym Klubowicza.
- 3.3. Firma Uczestnika może zmienić Klubowicza po akceptacji Zarządu Klubu.
- 3.4. Inne niż Klubowicz osoby z firmy Uczestnika mogą uczestniczyć w działalności Klubu na określonych zasadach pod warunkiem przejścia warsztatu wdrożeniowego oraz terminowego uiszczenia wszystkich opłat.
- 3.5. Branża marketingu online, w szczególności w obszarze social media i B2B jest obszarem działania Klubu. Jeżeli osoba aplikująca do Klubu (lub jej firma) prowadzi tego rodzaju działania, wymagana jest dodatkowa zgoda Zarządu Klubu co do uczestnictwa w Klubie oraz zakresu działania i promocji w ramach wszelkich działań związanych z Klubem.
- 3.6. Zarząd Klubu może podjąć, że dany Uczestnik, Klubowicz lub Firma Uczestnika uczestniczy w Społeczności, Klubie lub jednostce organizacyjnej Klubu na zasadzie wyłączności związanej z określoną działalnością gospodarczą.

**Artykuł 4.
Społeczność
Klubu**

- 4.1. Społeczność Klubu obejmuje (i) Społeczność Bronze; (ii) oraz (ii) Społeczność Gold.
- 4.2. Rejestracja Uczestnika Społeczności Bronze następuje przez stronę internetową Organizatora <https://www.klubinteligencjibiznesu.pl/dolacz-do-nas>, w drodze wypełniania formularza znajdującego się na stronie internetowej.
- 4.3. Wypełniając Formularz Społeczności Bronze Uczestnik podaje następujące dane: (i) imię; (ii) nazwisko; (iii) adres poczty elektronicznej; (iv) numer telefonu; (v) kraj; (vi) miasto; (vii) branżę; (viii) stanowisko; (ix) pozycję w kontekście struktury zarządczej/właścicielskiej.
- 4.4. Wypełniając Formularz Społeczności Bronze Uczestnik może podać inne dane, w tym (i) nazwę firmy; (ii) województwo/region; (iii) płęć; (iv) adres do profilu LinkedIn; (v) adres strony internetowej.
- 4.5. Po wypełnieniu i przesłaniu Formularza, na adres poczty elektronicznej przychodzi e-mail z linkiem, którego potwierdzenie kończy proces Rejestracji w Społeczności Bronze z zastrzeżeniem Artykułu 9 Regulaminu.
- 4.6. Uczestnictwo w Społeczności Bronze nie wymaga opłat.
- 4.7. Rejestracja Uczestnika w Społeczności Gold następuje poprzez przesłanie wypełnionej Deklaracji lub w inny sposób określony przez Zarząd Klubu.
- 4.8. Każdy Uczestnik Społeczności Gold może stać się jednocześnie Klubowiczem pod warunkiem spełniania wszystkich warunków określonych w Artykule 5 Regulaminu.
- 4.9. Przyjmuje się, że Uczestnik nie jest Konsumentem, tj. dokonuje czynności prawnych z Organizatorem bezpośrednio związanych z własną działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 4.10. W przypadku, gdy Uczestnik jest konsumentem ma on prawo odstąpienia od Umowy zawartej zgodnie z Regulaminem. Wzór odstąpienia od Umowy stanowi Załącznik Numer 1 do Regulaminu.

**Artykuł 5.
Członkostwo w
Klubie Inteligencji
Biznesu**

- 5.1. Dla zawarcia Umowy członkostwa konieczne jest: (i) podpisanie Deklaracji członkowskiej, (ii) podjęcie przez Zarząd Klubu decyzji o przyjęciu danej osoby na Klubowicza oraz (iii) opłacenie Opłaty wpisowej, Opłaty rocznej i Opłaty miesięcznej, chyba że Zarząd postanowi inaczej.
- 5.2. Podpisanie Deklaracji członkowskiej lub Deklaracji członkowskiej dla Osób Dodatkowych, oznacza akceptację warunków niniejszego Regulaminu oraz gotowość postępowania w sposób zgodny z zasadami obowiązującymi w Klubie..
- 5.3. Umowa członkostwa w Klubie zawierana jest na okres jednego roku, który rozpoczyna się następnego dnia po dniu wpłaty Opłaty wpisowej i Opłaty rocznej a kończy po upływie 12 miesięcy od tej daty, chyba że Zarząd Klubu postanowi inaczej.
- 5.4. Po podpisaniu Deklaracji członkowskiej przez osobę, która ubiega się o przyjęcie w poczet Klubowiczów, osoba ta podlega weryfikacji pod kątem dawania rękąmi postępowania zgodnie z zasadami obowiązującymi w Klubie.
- 5.5. Decyzja o przyjęciu danej osoby do Klubu jest uznaniową decyzją Zarządu Klubu. Zarząd Klubu jest uprawniony do odmowy przyjęcia danej osoby w poczet Klubowiczów, zawiadamiając o tym osobę, która podpisała Deklarację członkowską. W razie braku powiadomienia w terminie 7 dni od dnia doręczenia do Klubu podpisanej Deklaracji członkowskiej o odmowie przyjęcia w poczet Klubowiczów, uznaje się, że kandydatura została zaakceptowana. Zarząd Klubu może powiadomić

osobę ubiegającą się o przyjęcie w poczet Klubowiczów o zaakceptowaniu jej kandydatury przed upływem 7 dni od dnia doręczenia podpisanej Deklaracji członkowskiej.

5.6. Klub wystawia fakturę pro-forma na kwotę Opłaty rocznej, Opłaty wpisowej i Opłaty miesięcznej. Po otrzymaniu faktury pro-forma osoba aplikująca opłaca fakturę. Jeżeli Opłata roczna, Opłata wpisowa i Opłata miesięczna zostały opłacone przed otrzymaniem odmowy przyjęcia w poczet Klubowiczów, opłaty te podlegają zwrotowi.

5.7. Umowa członkostwa zostaje zawarta po przejściu procedury określonej w Artykułach od 5.1. do 5.6. powyżej w momencie uiszczenia Opłaty rocznej i Opłaty wpisowej w kwotach wskazanych na fakturze pro-forma.

5.8. Po upływie roku od rozpoczęcia członkostwa w Klubie członkostwo to wygasa, chyba że po otrzymaniu faktury pro forma, na 30 dni przed upływem okresu członkostwa w Klubie, przed upływem okresu członkostwa, Klubowicz opłaci Opłatę roczną za rok kolejny.

5.9. Członkostwo w Klubie wygasa z chwilą śmierci Klubowicza, jednak w takim przypadku inna osoba z firmy Uczestnika może uzyskać status Klubowicza, o ile uzyska zgodę Zarządu Klubu.

5.10. Członkostwo w Klubie wygasa na skutek jego wypowiedzenia przez Klubowicza. W przypadku wypowiedzenia członkostwa przez Klubowicza uiszczone: Opłata roczna, Opłata wpisowa i Opłaty miesięczne nie podlegają zwrotowi.

5.11. W przypadku postępowania sprzecznego z obowiązkami i zasadami obowiązującymi w Klubie, Zarząd Klubu ma prawo, po wysłuchaniu Klubowicza: (i) wyznaczyć Klubowiczowi termin na dostosowanie postępowania Klubowicza do zasad obowiązujących w Klubie; lub (ii) wypowiedzieć Klubowiczowi, bez zachowania dodatkowego terminu wypowiedzenia, członkostwo w Klubie bez zwrotu Opłaty rocznej, Opłaty wpisowej i Opłat miesięcznych.

Artykuł 6. Rodzaje oraz zakres usług Organizatora

6.1. Organizator umożliwia każdemu Uczestnikowi udział w odpowiedniej Społeczności Klubu na zasadach określonych w Regulaminie.

6.2. Organizator udostępnia Uczestnikowi, w ramach świadczonych Usług autorskie funkcjonalności, narzędzia, rozwiązania, w tym informatyczne według własnego uznania, kierując się powszechnie uznaną wiedzą i własnym doświadczeniem, tak, aby funkcjonalności, narzędzia, rozwiązania, w tym informatyczne, były jak najlepiej dobrane w interesie Społeczności Klubu i Uczestników.

6.3. Organizator na bieżąco informuje Społeczności Klubu i Uczestników o funkcjonalnościach, narzędziach, rozwiązaniach, w tym informatycznych.

6.4. Organizator może zapewniać szkolenia dotyczące korzystania z funkcjonalności, narzędziach, rozwiązań, w tym informatycznych.

6.5. Organizator świadczy na rzecz Uczestników, między innymi Usługi polegające na uczestnictwie w wybranych wydarzeniach Społeczności Klubu.

6.6. Wykonywanie innych Usług na rzecz Społeczności Klubu jest uzależnione od przynależności do odpowiedniej Społeczności Klubu.

6.7. Organizator dba o zapewnienie Uczestnikom prawidłowej dostępności do Społeczności Klubu.

6.8. Udział W Społeczności wymaga aktywnego zachowania ze strony Uczestnika, w tym przede wszystkim reagowania na akcje podejmowane przez Organizatora i innych Uczestników Społeczności Klubu.

6.9. W przypadku braku aktywności po stronie Uczestnika Organizator posiada uprawnienie do zawieszenia lub usunięcia uczestnictwa Uczestnika w Społeczności Klubu.

6.10. Organizator ma prawo do zawieszenia, lub usunięcia uczestnictwa Uczestnika w Społeczności Klubu w każdym innym przypadku naruszenia Regulaminu lub też podejmowania przez Uczestnika działań, które nie mieszczą się w powszechnie przyjętych normach etyki albo kultury osobistej albo naruszają zasady współżycia społecznego.

6.11. Zawieszenie lub usunięcie uczestnictwa Uczestnika w Społeczności Klubu wymaga uzasadnienia.

Artykuł 7. Społeczność Bronze

7.1. Organizator zapewnia Uczestnikowi Społeczności Bronze udział w merytorycznych wydarzeniach nieodpłatnych Społeczności Klubu.

7.2. Organizator zapewnia Uczestnikowi Społeczności Bronze udział w merytorycznych wydarzeniach odpłatnych Społeczności Klubu na zasadzie udzielenia rabatu, według uznania Zarządu Klubu.

7.3. Organizator zapewnia Uczestnikowi Społeczności Bronze udział w wybranych wydarzeniach networkingowych Społeczności Klubu na zasadzie udzielenia rabatu, według uznania Zarządu Klubu.

7.4. Organizator ma prawo, ale nie obowiązek umożliwić Uczestnikowi Społeczności Bronze udział w innych wydarzeniach Społeczności Klubu.

7.5. Organizator ma prawo, ale nie obowiązek świadczyć Uczestnikowi Społeczności Bronze inne usługi, w tym wsparcia online, programu "Brainmatters", Klubu Inteligencji Biznesu.

7.6. Organizator ma prawo zakończyć Działalność Społeczności Bronze w dowolnym czasie. w takiej sytuacji jest on zobowiązany poinformować Uczestników Społeczności Bronze w sposób zwyczajowo przyjęty dla tej Społeczności, na 30 dni przed planowanym zakończeniem działalności Społeczności Bronze.

7.7. W przypadku określonym w Artykule 7.6. Uczestnik Społeczności Bronze nie ma roszczeń wobec organizatora, chyba, że ich podstawę stanowią przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Artykuł 8. Społeczność Gold

8.1. Organizator zapewnia Uczestnikowi Społeczności Gold, który jednocześnie nie jest członkiem Klubu, udział w wybranych wydarzeniach Społeczności Klubu, tj.: (i) merytorycznych nieodpłatnych, (ii) merytorycznych odpłatnych, (iii) networkingowych. Decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd Klubu.

8.2. Organizator może zapewnić Uczestnikowi Społeczności Gold, który nie jest członkiem Klubu, wsparcie online po przez: (i) wsparcie generowania ruchu w internecie, (ii) wsparcie (przez przekazanie know-how w zakresie prowadzenia kampanii online). Decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd Klubu.

8.3. Organizator może zapewnić Uczestnikowi Społeczności Gold dostęp do programu "e-salesman" poprzez: (i) warsztaty, (ii) mentoring, (iii) scenariusze pracy. Decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd Klubu.

8.4. Organizator ma prawo, ale nie obowiązek świadczyć Uczestnikowi Społeczności Gold inne usługi w ramach Klubu Inteligencji Biznesu. Decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd Klubu.

8.5. Organizator ma prawo zakończyć działalność Społeczności Gold w dowolnym czasie. w takiej sytuacji jest on zobowiązany poinformować uczestników Społeczności Gold w sposób zwyczajowo przyjęty dla tej społeczności, na 30 dni przed planowanym zakończeniem działalności Społeczności Gold.

8.6. W przypadku określonym w artykule 8.5. Uczestnik Społeczności Gold nie ma roszczeń wobec Organizatora, chyba, że ich podstawę stanowią przepisy prawa powszechnie obowiązującego

Artykuł 9. Prawa i Obowiązki Klubowicza

9.1. Prawem Klubowicza jest uczestnictwo w spotkaniach Klubu.

9.2. Klubowicz ma prawo do: (i) udziału w szkoleniach organizowanych przez Klub; (ii) prezentowania oferty swojej firmy lub swojej działalności osobistej w ramach spotkań networkingowych Grupy (o ile Grupy są organizowane a Klubowicz należy do jednej z nich); (iii) przekazywania i otrzymywania Poleceń biznesowych; (iv) otrzymywania wsparcia i pomocy ze strony pozostałych Klubowiczów w zakresie ustalonym przez Klub.

9.3. Podstawowym obowiązkiem Klubowicza jest przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz innych zasad obowiązujących w Klubie na podstawie odrębnych dokumentów.

9.4. Poszczególne aktywności dostępne w ramach Klubu mogą wiązać się z dodatkowymi zobowiązaniami, które są warunkiem w uczestnictwie w nich. Dla przykładu udział w spotkaniach networkingowych może wiązać się z obowiązkiem zapraszania gości na te spotkania.

9.5. Klubowicz bez dodatkowej zgody Zarządu Klubu nie może promować usług swoich lub usług innych podmiotów w obszarze marketingu online a w szczególności w obszarze social media i B2B, ze względu na fakt, że jest to obszar działania Klubu.

9.6. Klubowicz bez dodatkowej zgody Zarządu Klubu nie może rekrutować Klubowiczów lub innych osób związanych w dowolny sposób z Klubem do własnej społeczności rozumianej w szeroki sposób: jako baza kontaktów, stowarzyszenie, lista kontaktowa, grupa w social media lub w dowolnej innej formie.

9.7. Klubowicz jest zobowiązany do: (i) przyjęcia życzliwej postawy oraz podchodzenia ze zrozumieniem i miłosierdziem do ewentualnych błędów i niedoskonałości u innych; (ii) terminowego opłacania wszelkich zobowiązań wobec

Klubu w tym w szczególności miesięcznych faktur wystawianych przez Klub; (iii) wspierania innych poprzez zapraszanie gości na spotkania Klubu w tym w szczególności spotkania networkingowe (społeczności), udzielania Poleceń biznesowych i wsparcia innych w social media; (iv) dzielenia się zyskiem z Klubem i innymi Klubowiczami z uzyskanych w ramach obecności w Klubie Poleceń biznesowych; (v) działania zgodnie z regulacjami organizacyjnymi tworzonymi przez Klub i jego społeczność; (vi) dotrzymywania zobowiązań, które podejmie – zarówno pisemnych jak i ustnych; (vii) budowania zaufania do siebie i swojego biznesu w oparciu o prawdziwe możliwości i zasoby; (viii) dostarczania swoich produktów lub usług w jak najwyższej jakości; (ix) brania odpowiedzialność za polecenia, które otrzymuje i których udziela; (x) stosowania standardów etycznych obowiązujących w branży, którą reprezentuje; (xi) szacunku dla innych zarówno w relacjach publicznych, jak i indywidualnych; (xii) powstrzymania się od propagowania koncepcji politycznych w ramach funkcjonowania w Klubie (w przypadku wątpliwości co jest lub nie jest koncepcją polityczną, rozstrzyga Zarząd Klubu); (xiii) załatwiania wszystkich ewentualnych sporów, problemów, roszczeń, pretensji w stosunku do dowolnego podmiotu lub osoby w sposób poufny, w dobrej wierze oraz z zaangażowaniem jak najmniejszej liczby osób (wszelkie próby antagonizowania społeczności Klubu, rozstrzygania powyższych kwestii na forum Klubu w dowolnej formie, mogą skutkować natychmiastowym wykluczeniem Klubowicza z Klubu na zasadach określonych w Regulaminie); (xiv) działania na korzyść Klubu; (xv) dbania o jak najlepszy wizerunek Klubu zarówno wśród innych Klubowiczów jak i na zewnątrz.

**Artykuł 10.
Działalność
Klubu i
spotkania Klubu**

10.1. Pracami Klubu kieruje Zarząd Klubu powoływany przez Organizatora oraz inne osoby w ramach struktury organizacyjnej wyznaczone przez Zarząd.

10.2. Zarząd Klubu ustala strukturę organizacyjną Klubu oraz sposób pracy Klubu.

10.3. W ramach działalności Klubu organizowane są spotkania networkingowe (społeczności) i warsztaty szkoleniowe.

10.4. Uczestnictwo w wybranych spotkaniach Klubu jest obowiązkowe dla Klubowicza, jeżeli Zarząd Klubu podejmie taką decyzję.

10.5. Warsztat wdrożeniowy jest obowiązkowy dla każdego Klubowicza a jego odbycie jest warunkiem uczestnictwa w dalszych aktywnościach Klubu. Warsztat wdrożeniowy jest szkoleniem wstępnym, o którym mówi pkt 1.12.

10.6. Warsztat wdrożeniowy jest płatny dla każdej innej osoby z Firmy Uczestnika według ustalonej przez Zarząd Klubu stawki.

10.7. Uczestnictwo w Klubie ma określoną dynamikę związaną z pracą w związku z czym trzykrotna nieobecność Klubowicza na obowiązkowych spotkaniach wyrażnie w ten sposób oznaczonych) stanowi podstawę do wykluczenia z Klubu, ze względu na interes pozostałych Klubowiczów.

10.8. W przypadku, gdy nieobecności danego Klubowicza na spotkaniach Klubu przekroczy 5 razy w ciągu kolejnych pięciu miesięcy, Zarząd Klubu ma prawo, po

wysłuchaniu Klubowicza: (i) wyznaczyć termin na dostosowanie postępowania Klubowicza do Regulaminu; (ii) wypowiedzieć bez zachowania dodatkowego terminu wypowiedzenia, członkostwo w Klubie bez zwrotu uiszczonych opłat.

**Artykuł 11.
Opłaty
obowiązujące
Klubowiczów**

11.1. Wysokość Opłaty rocznej, Opłaty wpisowej, Opłaty miesięcznej oraz innych opłat związanych z uczestnictwem w Klubie Inteligencji Biznesu określa Zarząd Klubu.

11.2. Opłata roczna płatna jest raz w roku i jest warunkiem dalszego uczestnictwa w Klubie.

11.3. Razem z pierwszą Opłatą roczną wnoszona jest Opłata wpisowa oraz opłata miesięczna.

11.4. Klubowicz przedłużający uczestnictwo w Klubie jest zwolniony z Opłaty wpisowej pod warunkiem uiszczenia Opłaty rocznej przed terminem wygaśnięcia członkostwa.

11.5. W trakcie trwania członkostwa Klub wystawia co miesiąc fakturę płatną z góry za bieżące działania Klubu. Brak uczestnictwa lub zastępstwa na spotkaniu nie zwalnia Klubowicza z uiszczenia tej opłaty.

11.6. Zarząd Klubu ustala wysokość comiesięcznej opłaty za bieżące spotkania organizowane przez Klub. Wysokość opłaty szkoleniowej może ulec zmianie.

11.7. Za dodatkowe osoby z firmy Uczestnika, uiszczana jest opłata w wysokości przyjętej przez Klub.

11.8. Brak terminowego uiszczenia opłaty miesięcznej skutkuje brakiem możliwości korzystania z jakichkolwiek działań w Klubie. Klubowicz nie uczestniczy wtedy w spotkaniach Klubu oraz może być usunięty ze wszystkich obszarów współpracy oraz systemów IT, komunikatorów i innych miejsc obecności w Klubie. (Zostaje przywrócony po uregulowaniu zobowiązania).

11.9. Klubowicz ma obowiązek zgłosić obecność oraz zapłacić za uczestnictwo innych osób z firmy Uczestnika w spotkaniach Klubu.

11.10. Klub może ustalić limit osób z Firmy Uczestnika, które mogą uczestniczyć w spotkaniach.

11.11. Po oficjalnym przyjęciu do Klubu tj. uiszczeniu przez osobę aplikującą Opłaty rocznej i Opłaty wpisowej wskazanych w fakturze pro-forma wszelkie uiszczone opłaty (w tym Opłata wpisowa, Opłata roczna i Opłaty miesięczne) nie podlegają zwrotowi.

**Artykuł 12.
Polecenia
biznesowe**

12.1. Klub uczestniczy finansowo w wymianie Poleceń biznesowych pomiędzy członkami Klubu i Firmami Uczestników oraz reguluje i nadzoruje zasady w tych relacjach obowiązujące.

12.2. Uzyskanie Polecenia biznesowego ze strony Klubu lub dowolnej osoby z Firmy Uczestnika, wiąże się z obowiązkiem podzielenia się – na zasadach rynkowych (obowiązujących w danej branży) – zyskiem uzyskanym przez Klubowicza z takiego polecenia.

12.3. Uczestnik Społeczności Klubu nie może powołać się na brak ustaleń lub spisanej umowy, jako okoliczności wyłączającej konieczność podzielenia się zyskiem z osobą lub podmiotem udzielającym polecenia biznesowego.

12.4. Klubowicz uczestniczący w transakcji wynikającej z Polecenia biznesowego, która może wygenerować zysk, zobowiązany jest do podpisania umowy określającej warunki podziału zysku uzyskanego przez Klubowicza z takiego polecenia według wzoru dostarczonego przez Klub.

12.5. Brak wywiązania się z obowiązku podzielenia się zyskiem stanowi poważne naruszenie warunków współpracy w ramach Klubu i skutkuje wykluczeniem danej osoby i związanej z nią firmy Uczestnika z Klubu na podstawie decyzji Zarządu Klubu w trybie natychmiastowym.

Artykuł 13. Wymagania techniczne uczestniczenia w Społeczności Klubu

13.1. Korzystanie z usług Organizatora może wymagać aktywnego połączenia z Internetem, w przypadku Usług świadczonych elektronicznie.

13.2 Uczestnik we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność, powinien zadbać o spełnienie wymogów technicznych urządzenia, jego konfigurację, aktualność oprogramowania oraz o dostęp do Internetu.

13.3. Koszty zakupu urządzenia mobilnego, innych urządzeń pozwalających na dostęp do Internetu oraz koszty połączenia z Internetem, ponosi w całości Uczestnik.

13.4. Do szczególnych zagrożeń związanych z korzystaniem przez Uczestnika z Usług drogą elektroniczną należy udostępnianie danych do logowania osobom do tego niepowołanym. W związku z tym, zalecane jest zachowanie w tajemnicy haseł.

Artykuł 14. Dane Osobowe (Prywatność)

14.1. Organizator przywiązuje szczególną wagę do poszanowania prywatności i ochrony danych osobowych Uczestników i innych osób w ramach Społeczności Klubu.

14.2. Ochrona Danych Osobowych w Społeczności Klubu jest zgodna z RODO oraz Polityką Prywatności.

14.3. Uczestnik jest zobowiązany do aktualizacji swoich danych osobowych podanych przy Rejestracji.

14.4. Uczestnik, zamieszczając swoje dane przy Rejestracji wyraża zgodę na to, że jego (i) imię; (ii) nazwisko; (iii) adres poczty elektronicznej; (iv) numer telefonu; (v) kraj; (vi) miasto; (vii) branżę; (viii) stanowisko; (ix) pozycja w kontekście struktury zarządczej/właścicielskiej; (x) nazwa firmy; (xi) województwo/region; (xii) płeć; (xiii) adres do profilu LinkedIn; (xiv) adres strony internetowej mogą być dostępne dla innych Uczestników Społeczności Klubu oraz Klubu Inteligencji Biznesu.

14.5. Uczestnik może wyrazić odpowiednie zgody dotyczące przetwarzania Danych Osobowych i komunikacji elektronicznej w innych celach niż wykonanie Umowy zawartej z Organizatorem.

14.6. Szczegółowe informacje na temat podstaw prawnych i celów przetwarzania przez Organizatora Danych Osobowych określa dokument „Obowiązek informacyjny” („Spełnienie obowiązku informacyjnego w Społeczności Klubu”).

14.7. W Społeczności Klubu mogą być przetwarzane pliki COOKIES zgodnie z zasadami określonymi w Polityce Prywatności.

**Artykuł 15.
Postanowienia
końcowe**

15.1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiany zostaną opublikowane w postaci tekstu jednolitego wraz z informacją o ich dokonaniu na stronie internetowej <https://www.klubinteligencjibiznesu.pl/dokumenty>

15.2. O dokonanej zmianie Regulaminu Organizator zawiadomi Uczestników za pośrednictwem wiadomości email przesyłanej na adres poczty elektronicznej, na 14 dni przed ich wejściem w życie.

15.3. Uczestnik może nie zaakceptować zmian Regulaminu i w takim wypadku ma prawo żądać usunięcia własnych Danych Osobowych, poprzez złożenie stosownego oświadczenia w formie pisemnej lub dokumentowej w terminie 14 dni od daty zawiadomienia przez Organizatora o zmianie Regulaminu. W przypadku braku takiego żądania przyjmuje się, że Uczestnik zaakceptował zmiany.

15.4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 16.05.2022 r.

15.5. Integralnymi częściami REGULAMINU są Załączniki

Załączniki:

ZAŁĄCZNIK NUMER 1 – Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

ZAŁĄCZNIK NUMER 2 – Wzór Deklaracji Społeczności Gold.

ZAŁĄCZNIK NUMER 1 do REGULAMIN KLUBU

WZÓR OŚWIADCZENIA O ODSTĄPIENIU OD UMOWY ZAWARTEJ
ZGODNIE Z ARTYKUŁEM 4.10. REGULAMINU

Oświadczenie
złożone:

ORGANIZATOROWI KLUBU – KLUBOWI INTELIGENCJI BIZNESU sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kolejowej 45/147, 01-210, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy X Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000746838, NIP 9471998238, REGON 381167874.

Oświadczenie
złożone przez:

Treść
Oświadczenia:

Ja niżej podpisany, niniejszym informuję o moim odstąpieniu od Umowy zawartej z Organizatorem.

Data złożenia
Deklaracji do
Organizatora:

Data i podpis
(w tym
elektroniczny)
Uczestnika:

ZAŁĄCZNIK NUMER 2 do REGULAMIN KLUBU

WZÓR DEKLARACJI KLUBU GOLD

Deklaracja złożona:

ORGANIZATOROWI KLUBU – KLUBOWI INTELIGENCJI BIZNESU sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kolejowej 45/147, 01-210, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy X Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000746838, NIP 9471998238, REGON 381167874.

Imię *(informacja konieczna):*

Nazwisko *(informacja konieczna):*

**Adres poczty
elektronicznej** *(informacja
konieczna):*

Telefon *(informacja konieczna):*

Branża *(informacja konieczna):*

Miasto *(informacja konieczna):*

Województwo/Region:

Kraj *(informacja konieczna):*

Płeć:

KOBIETA MĘŻCZYNA

Profil LinkedIn:

Adres strony www:

INFORMACJA RODO

Administratorem danych osobowych jest Klub Inteligencji Biznesu sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kolejowej 45/147, 01-210 Warszawa, email: kontakt@klubinteligencjibiznesu.pl Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać w celu: (i) przystąpienia przez Ciebie do SPOŁECZNOŚCI KLUBU; (ii) organizacji SPOŁECZNOŚCI KLUBU; (iii) integracji z Klubem inteligencji Biznesu; (iv) organizowania wydarzeń Klubu Inteligencji Biznesu; (v) utrzymywania kontaktu z Klubem inteligencji Biznesu oraz jego CZŁONKAMI, w tym, w zależności od udzielonych zgód, również w celach marketingowych.

Masz prawo: dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także złożenia skargi dotyczącej przetwarzania danych do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych zostały określone w POLITYCE PRYWATNOŚCI Z POLITYKĄ COOKIES I SPEŁNIENIEM OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO.

ZGODY FORMALNE

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych *(wymagana):*

Przetwarzanie przez Klub Inteligencji Biznesu danych osobowych podanych w formularzu rejestracyjnym w celu nawiązania i utrzymania kontaktu z Klubem Inteligencji Biznesu i oraz poszczególnymi Członkami¹ Klubu Inteligencji Biznesu na zasadach określonych w Regulaminie Klubu, w tym do dokonywania analiz oraz segmentacji danych osobowych (profilowanie).

Akceptacja Polityki Prywatności *(wymagana):*

Zapoznałem się i akceptuję Politykę Prywatności.

Akceptacja Regulaminu *(wymagana):*

Zapoznałem się i akceptuję Regulaminu Społeczności Klubu.

Zgoda na komunikację elektroniczną *(dobrowolna, ale brak zgody może utrudnić lub wręcz uniemożliwić funkcjonowanie w Społeczności Klubu):*

Komunikację drogą elektroniczną w celu otrzymywanie od Klubu Inteligencji Biznesu oraz Członków Klubu Inteligencji Biznesu informacji dotyczących Klubu Inteligencji Biznesu oraz Społeczności Klubu.

Zgoda na komunikację telefoniczną *(dobrowolna, ale brak zgody może utrudnić lub wręcz uniemożliwić funkcjonowanie w Społeczności Klubu):*

Komunikację przy użyciu telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (telefon) w celu otrzymywanie od Klubu Inteligencji Biznesu oraz Członków Klubu Inteligencji Biznesu informacji dotyczących Klubu Inteligencji Biznesu oraz Społeczności Klubu.

Zgoda na wykorzystanie wizerunku *(dobrowolna, ale brak zgody może utrudnić funkcjonowanie w Społeczności Klubu):*

Na wykorzystywanie mojego wizerunku przez Klub Inteligencji Biznesu i Członków Klubu i Inteligencji Biznesu utrwalonego w trakcie wydarzeń offline i online Klubu Inteligencji Biznesu, w których będę uczestniczyć, na profilach KLUB INTELIGENCJI BIZNESU i CZŁONKÓW KLUBU INTELIGENCJI BIZNESU w mediach społecznościowych (np. Facebook, LinkedIn) oraz na stronie internetowej Klubu Inteligencji Biznesu wyłącznie w celu informowania i promowania działalności.

¹ Lista Członków Klubu Inteligencji Biznesu, ze wskazaniem imienia i nazwiska aktualna na dzień podpisania Deklaracji może być udostępniona przed podpisaniem Deklaracji na prośbę osoby wypełniającej Deklarację.

KLUB INTELEGENCJI BIZNESU

Zgoda na komunikację
telefoniczną marketingową
(dobrowolna):

Dostarczanie przy pomocy telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (telefon), przez Klub Inteligencji Biznesu oraz Członków Klubu Inteligencji Biznesu, materiałów edukacyjnych, informacyjnych, reklamowych i promocyjnych Klubu Inteligencji Biznesu, oraz Członków Klubu Inteligencji Biznesu.